

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 детский сад №3 «Тополёк»
 Н.М. Чугуева
 23 апреля 2014г



**План мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования в
 МБДОУ детский сад № 3 «Тополёк» на 2014-2016 г.**

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
1.	Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
1.1.	Проведение педагогического совета педагогов МБДОУ по изучению проекта ФГОС ДО.	Март 2014	Обсуждение материалов ФГОС ДО	ст. воспитатель
1.2.	Разработка методических документов по координации и организации работы по введению ФГОС ДО в МБДОУ №3	Апрель –май 2014	Методические материалы регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС	Заведующий МБДОУ. ст. воспитатель
1.3.	Создание рабочей группы, координирующей организационное и методическое сопровождение подготовки ДОУ к введению ФГОС дошкольного образования	май 2014	Приказ о создании рабочей группы	Заведующий МБДОУ
1.4.	Разработка плана – графика мероприятий дорожной карты МБДОУ № 3	Июнь 2014	План мероприятий по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования в МБДОУ	Рабочая группа
1.5.	Утверждение плана реализации мероприятий «дорожной карты» по подготовке к введению ФГОС В МБДОУ № 3	Июнь 2014	Приказ МБДОУ	Заведующий МБДОУ
1.6.	Изучение нормативно-правых документов регламентирующих деятельность ДОУ в соответствии ФГОС дошкольного образования	Постоянно	Организация нормативно-правовой базы по внедрению ФГОС ДО	Рабочая группа
1.7.	Утверждение ООПДО МБДОУ № 3	2014г.	Приказ МБДОУ	Заведующий МБДОУ

2.	Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
2.1.	Разработка положения о рабочей группе по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования	Апрель-май 2014	Положение и план мероприятий	Рабочая группа
2.2.	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС дошкольного образования в МБДОУ № 3	Постоянно	Система методической работы	Ст. воспитатель
2.3.	Изучение опыта работы пилотных площадок ДОУ по введению ФГОС дошкольного образования	Постоянно	Внедрение опыта деятельности пилотных площадок в деятельность МБДОУ № 3	Ст. воспитатель
2.4.	Участие в семинарах, конференциях, совещаниях, вебинарах по проблемам введения ФГОС дошкольного образования	Постоянно	Накопление опыта работы	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ
2.5.	Консультации, семинары для педагогических работников по внедрению ФГОС дошкольного образования в МДБОУ № 3	Согласно годовому плану	Распространение педагогического опыта	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ
2.6.	Проведение анкетирования для педагогических работников по внедрению ФГОС дошкольного образования	Апрель 2015г.	Повышение роста педагогического мастерства по вопросам ФГОС	Ст. воспитатель
2.7.	Организация развивающей предметно- пространственной среды	2014 – 2016г.	Оснащенность помещений развивающей предметно – пространственной средой в соответствии с требованиями ФГОС	Заведующий МБДОУ
2.8.	Проведение мониторинга по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО.	2014 г.	Аналитическая справка о результатах мониторинга	Заведующий МБДОУ Ст. воспитатель
2.9.	Проведение мониторинга требований родителей к качеству услуг дошкольного образования. их запросов и потребностей, возможностей во включение их в образование и воспитание детей.	2014 – 16 г.	Аналитическая справка о результатах мониторинга	Ст. воспитатель
2.10.	Разработка ООПД МБДОУ	2014г.	Программа МБДОУ	Рабочая группа

3	Кадровое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
3.1.	Проведение мониторинга укомплектованности ДОО кадрами, уровня их образования, квалификации, стажа.	2014 – 16 г.	Отчеты, таблица «Сведения о педагогах».	Заведующий Старший воспитатель
3.2.	Проведение мониторинга потребности в переподготовки кадров и повышение квалификации по ФГОС ДО.	2014 – 16 г.	Планы повышения квалификации.	Заведующий Старший воспитатель
3.3.	Корректировка плана – графика повышения квалификации педагогических работников ДОО в связи введением ФГОС дошкольного образования	2014 – 2016 г.	Приказ	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель
3.4.	Участие в теоретических семинарах и мастер-классах по вопросам введения ФГОС дошкольного образования	2014 – 2016г.	Оптимизация деятельности	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель, педагоги
3.5.	План поэтапного повышения квалификации.	2014-2016	Подготовка педагогических кадров к введению ФГОС	Заведующий МБДОУ
4.	Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО			
4.1.	Формирование бюджета в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности с учетом введения ФГОС ДО.	2014 - 2016 г.	Утвержденный бюджет МБДОУ	Заведующий Завхоз
4.2.	Составление, корректировка и выполнение муниципального задания	2014 - 2016 г.	Муниципальное задание	Заведующий
4.3.	Отработка системы мотивации и стимулирования педагогов и системы оплаты труда в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Переход на эффективный контракт.	2014 - 2016 г.	Эффективный контракт Повышение мотивации	Заведующий
4.4.	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО и реализацию основной образовательной программы ДОО.	2014 - 2016 г.	Смета	Заведующий
4.5.	Разработка планов по поэтапному оснащению ДОО современными материально-техническими и информационными ресурсами в соответствии с ФГОС ДО.	2014 г.	План	Заведующий Завхоз

4.6.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОО, требованиям ФГОС ДО и основной образовательной программе ДОО.	2014 – 2016 г.	Современная материально - техническая база	Заведующий Завхоз Старший воспитатель
4.7.	Обеспечение ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами для реализации основной образовательной программы ДОО, возможности их использования в образовательной деятельности.	2014 - 2016 г.	Современная материально - техническая база и активное ее использование в образовательной деятельности.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель
4.8	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	2014 – 2016 г.	Созданы условия для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов Создан банк полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОО «ФГОС»	Заведующий Ст. воспитатель
5.	Информационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
5.1.	Размещение на сайте ДОО информации о введении ФГОС дошкольного образования	Постоянно	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Ст.воспитатель
5.2.	Работа с родителями (законными представителями) по проблемам введения ФГОС дошкольного образования	Постоянно	Привлечение родителей к совместной деятельности	Рабочая группа
5.3.	Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающим дошкольное образование в форме семейного образования	Постоянно	Деятельность «Консультативного пункта» при МБДОУ, «Мобильной консультации»	Педагоги. специалисты МБДОУ
5.3.	Анкетирование и опрос родителей по вопросам введения ФГОС дошкольного образования	Ежегодно	Изучение мнения родителей качеством предоставляемых образовательных услуг МБДОУ	Ст.воспитатель, педагоги ДОО
5.4.	Организация публичной	Ежегодно	Публичный отчёт	Заведующий

<p>отчетности МБДОУ о работе по подготовке ОУ к введению ФГОС дошкольного образования</p>		<p>МБДОУ</p>	<p>МБДОУ</p>
---	--	--------------	--------------